

## Accounting for Managerial Decision - 2017

नोट : सभी तीन खण्डों के प्रश्न निर्देशानुसार हल करें। अंकों का विभाजन खण्डों के साथ दिया जा रहा है।

### खण्ड- 'अ' (वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

I. सही उत्तर का चयन कीजिए:

Choose the correct answer:

(i) निम्न में से कौनसा प्रबन्धकीय लेखांकन का उपकरण नहीं है?

- (अ) मानव संसाधन लेखांकन (ब) बजटरी नियंत्रण  
(स) प्रमाप लागत विधि (द) निर्णय लेखांकन

Which of the following is not the tool management accounting?

- (a) Human resources accounting (b) Budgetary control  
(c) Standard costing (d) Decision accounting

(ii) एक अंशधारी द्वारा वित्तीय विवरणों का विश्लेषण उदाहरण है:

- (अ) आन्तरिक विश्लेषण का (ब) बाह्य विश्लेषण का  
(स) लम्बवत् विश्लेषण का (द) क्षैतिज विश्लेषण का

The analysis of financial statements by a share holder's an example of:

- (a) Internal analysis (b) External analysis  
(c) Vertical analysis (d) Horizontal analysis

(iii) निम्न में रोकड़ का बाह्य प्रभाव है:

- (अ) लेनदारों में कमी (ब) मशीन का क्रय  
(स) लाभांश का भुगतान (द) ये सभी

In the following the cash outflow is:

- (a) Decrease in creditors (b) Purchase of machine  
(c) Payment of dividends (d) All of these

(iv) भुगतान वापसी अवधि से आशय है:

- (अ) अवधि जिसमें भुगतान करना है (ब) अवधि जिसमें भुगतान प्राप्त करना है  
(स) अवधि जिसमें निवेशित राशि प्राप्त होती है  
(द) इनमें से कोई नहीं

Pay back period means:

- (a) Period in which payment is to be made

- (b) Period in which payment is to be received  
(c) Period in which inverted amount is received  
(d) None of these

(v) आन्तरिक एवं बाह्य प्रतिवेदनों का आधार है:

- (अ) प्रकृति (ब) उद्देश्य (स) तथ्य (द) क्रियाशीलता  
The base of internal and external reports is:  
(a) Nature (b) Object (c) Fact (d) Activity

### खण्ड- 'ब' (लघु उत्तरीय प्रश्न)

नोट : सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्नों के अंक समान हैं।

2. प्रबन्धकीय लेखांकन की विशेषताएं बताइए।

Discuss the characteristics of management accounting.

अथवा प्रबन्ध लेखांकन क्या है? इसके मुख्य उद्देश्य बताइये।

What is management accounting? Explain its main objects.

3. वित्तीय विवरण विश्लेषण के उद्देश्य क्या हैं?

What are the objectives of financial statement analysis?

अथवा वित्तीय विवरण विश्लेषण व निर्वचन की सीमाओं को बताइए।

Discuss the limitations of financial analysis and interpretation.

4. कार्यशील पूँजी में परिवर्तन का विवरण क्या है?

What is statement of changes in working capital?

अथवा रोकड़ प्रवाह विवरण एवं कोष प्रवाह विवरण में अन्तर समझाइए।

Explain the difference between cash flow and fund flow statement.

5. पूँजी बजटन के उद्देश्यों पर प्रकाश डालिए।

Elucidate the objectives of capital budgeting.

अथवा पुनर्भुगतान अवधि विधि के कोई दो लाभ तथा सीमाएं बताइए।

Give any two merits and limitations of pay-back period method.

6. प्रबन्ध हेतु एक अच्छे प्रतिवेदन की मुख्य विशेषताएं क्या हैं?

What are the essential characteristics of a good report?

अथवा उत्तरदायित्व लेखांकन में निहित कदम क्या हैं?

What are the steps involved in responsibility accounting?

## खण्ड- 'स' (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

नोट : सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्नों के अंक समान हैं।

7. प्रबन्ध लेखांकन के क्षेत्र को बताइए। यह किस प्रकार वित्तीय लेखांकन से भिन्न है?  
Explain the scope of management accounting. How does it differ from financial accounting?

अथवा प्रबन्ध लेखपाल के कार्यों को बताइए। वह कैसे प्रबन्ध की सहायता करता है? उचित उदाहरण द्वारा समझाइए।

Enumerate the functions of a management accounting and show with the help of suitable examples how it assists the management.

8. वित्तीय विवरणों के विश्लेषण एवं निर्वचन की कार्य विधि क्या है?

What is the procedure of analysis and interpretation of financial statements?

अथवा निम्न सूचनाओं से स्कंध आवर्त अनुपात तथा औसत भुगतान अवधि की गणना कीजिए:

From the following information ascertain the inventory turnover ratio and average payment period:

	Rupees
नकद विक्रय	1,20,000
Cash Sales	
उधार विक्रय	7,00,000
Credit Sales	
विक्रय वापसी	20,000
Sales Return	
प्रारम्भिक स्कन्ध	60,000
Opening Stock	
अन्तिम स्कन्ध	1,20,000
Closing stock	
अन्तिम लेनदार	80,000
Closing creditors	
अन्तिम देय विपत्र	30,000
Closing bills payable	

सकल लाभ अनुपात Gross Profit ratio 25%

9. निम्न से फण्ड बहाव विवरण बनाइए:

Prepare funds flow statement from the following:

	गत वर्ष Previous year	चालू वर्ष Current year
अंश पूँजी Share Capital	1,50,000	1,80,000
ऋणपत्र Debentures	2,00,000	1,60,000
प्रतिभूति प्रीमियम Securities Premium	30,000	33,000
लाभ-हानि खाता P & L A/c	50,000	75,000
स्थायी सम्पत्ति Fixed Assets	1,50,000	2,60,000
ख्याति Goodwill	50,000	45,000

चालू वर्ष में स्थायी सम्पत्तियों पर 20,000 रुपये ह्रास लगाया गया है। गत वर्ष की तुलना में चालू वर्ष में कार्यशील पूँजी में 87,000 रुपये की कमी हुई है।

During the current year depreciation charged on fixed assets was Rupee 20,000 in current year working capital is decreased by Rupees 87,000 as compared to previous year.

अथवा रोकड़ बहाव विवरण तैयार करने की विधि को बताइये। इन विवरणों की वित्तीय प्रबन्ध के लिये क्या उपयोगिता है?

Explain the technique of preparing cash flow statement. What is the utility of such statement to financial management.

10. एक परियोजना की लागत 1,30,000 रुपये है। 5 वर्ष पश्चात् इसका अवशिष्ट मूल्य 5,000 रुपये है। इन पाँच वर्षों के लिये ह्रास एवं कर से पूर्व शुद्ध लाभ क्रमशः 26,000 रुपये, 31,000 रुपये, 38,000 रुपये, 45,500 रुपये तथा 52,000 रुपये होने की संभावना है। कर की दर 50% तथा सीधी रेखा पर ह्रास मानते हुए प्रत्याय की लेखांकन का गणना औसत विनियोग के आधार पर कीजिए।

अथवा पूँजी बजटन की परिभाषा दीजिए तथा इसके क्षेत्र एवं महत्त्व की विवेचना कीजिए।

Define capital budgeting and discuss its scope and importance.

11. प्रबन्धकीय प्रतिवेदनों से आप क्या समझते हैं? प्रबन्ध के विभिन्न स्तरों को कौन-कौन से प्रतिवेदन प्रस्तुत किये जाते हैं?

What do you understand by reporting to management? Which reports are submitted to various levels of management?

अथवा उत्तरदायित्व लेखांकन से आप क्या समझते हैं? इसके लाभों एवं सीमाओं को बताइए।

What do you understand by responsibility accounting? Discuss its advantages and limitations.